



Worcester Child Development

**Head Start Program**

**Worcester Public Schools**

**[www.worcesterschools.org](http://www.worcesterschools.org)**

*Xây dựng Một Tương lai cho Trẻ em và Gia đình Trẻ em*

# **CẨM nang Gia đình**

Cảm ơn bạn đã lựa chọn Head Start là chương trình giáo dục mầm non của con bạn. Trong hơn 45 năm, Head Start tự hào và thành công phục vụ các gia đình cư trú tại Worcester.

Chương trình chúng tôi cung cấp cho con bạn một nền tảng vững chắc suốt cả đời học tập và tích cực tham gia vào toàn bộ gia đình.



Brain Building in Progress

## Địa điểm Tòa nhà & Số Điện thoại

### ***Greendale School***

130 Leeds Street

Worcester, Massachusetts 01606

**508-799-3227 Văn phòng Chính**

508-799-3243 Dịch vụ Ủng hộ Gia đình

508-799-3244 Y tá

### ***Mill Swan School / A***

337 Mill Street

Worcester, Massachusetts 01602

**508-799-3498 Văn phòng Chính**

508-799-3251 Dịch vụ Ủng hộ Gia đình

508-799-3239 Y tá

### ***Mill Swan School / B***

337 Mill Street

Worcester, Massachusetts 01602

**508-799-3255 Văn phòng Chính**

508-799-3262 Dịch vụ Ủng hộ Gia đình

508-799-3256 Y tá

### ***Millbury Street School***

389 Millbury Street

Worcester, Massachusetts 01610

**508-799-3235 Văn phòng Chính**

508-799-3696 Dịch vụ Ủng hộ Gia đình

508-799-3236 Y tá

## **Chương trình Tổng quan**

Chương trình Worcester Child Development Head Start được dựa trên tiền đề rằng tất cả trẻ em chia sẻ những nhu cầu nhất định. Triết lý cho rằng một đứa trẻ có thể được hưởng lợi từ một chương trình toàn diện, liên ngành thúc đẩy phát triển xã hội/tình cảm của trẻ và thúc đẩy các kỹ năng sẵn sàng đi học. Các gia đình có thể truy cập vào một loạt các dịch vụ bao gồm xét nghiệm sức khỏe, dịch vụ giáo dục đặc biệt, dinh dưỡng và các chương trình nha khoa, và sự tham gia của gia đình và các dịch vụ hỗ trợ. Chương trình xây dựng dựa trên những thế mạnh của từng gia đình và các trải nghiệm độc đáo của trẻ. Các gia đình được coi là ảnh hưởng của nguyên tắc phát triển của con em mình và được khuyến khích tham gia tích cực trong việc giáo dục con em của họ để đảm bảo kết quả tích cực Chương trình Tổng quan.

## **Trình bày Nhiệm vụ**

Nhiệm vụ của Worcester Child Development Head Start Program, Worcester Public Schools, là cung cấp một chương trình giáo dục mầm non chất lượng cao chuẩn bị cho trẻ em để thành công trong thế giới ngày mai. Chương trình nâng cao lòng tự trọng và phát triển cá nhân của tất cả trẻ em, bao gồm cả những trẻ có nhu cầu đặc biệt, trong khi chuẩn bị mọi trẻ em được nhập học sẵn sàng học hỏi. Tôn trọng xây dựng trên thế mạnh, mục tiêu của mỗi gia đình, và vai trò người thầy đầu tiên của con em mình, Head Start quan hệ đối tác với trẻ em, gia đình và cộng đồng để thúc đẩy và ủng hộ cho sự phát triển khỏe mạnh.

## **Thông tin cấp Giấy phép Sở Giáo dục và Chăm sóc Sớm**

Worcester Child Development Head Start Program đặt vị trí tại Greendale School, Mill Swan School, and Millbury Street School là một phần của hệ thống Worcester Public School và do đó là giấy phép miễn tiện nghi. Những tòa nhà đáp ứng hoặc vượt quá tất cả, tiêu bang và liên bang yêu cầu cấp phép địa phương và hướng dẫn cũng như các Tiêu chuẩn Hiệu suất Head Start và Luật Head Start.

Một bản sao của giấy phép được miễn giấy chứng nhận của Sở Chăm Sóc & Giáo dục Sớm được đăng trong tất cả các tòa nhà Head Start.

***Chương trình Worcester Child Development Head Start được công nhận bởi  
Hiệp hội Quốc gia vì sự Giáo dục của Trẻ nhỏ (NAEYC)***

## **Ghi danh & Đăng ký**

Để ghi danh một đứa trẻ trong Worcester Child Development Head Start Program/WPS những tài liệu sau phải được cung cấp:

1. Xác định ngày sinh/Ví dụ: Giấy khai sinh
2. Chứng minh Cư ngụ - Ví dụ: hóa đơn tiện ích từ các công ty
3. Chứng minh Thu nhập - (thu nhập phải nằm trong hướng dẫn thu nhập thành lập bởi Chính phủ Liên bang)
4. Giấy tờ chứng minh cập nhật tiêm chủng và thể lý hiện tại

### **Trẻ em khuyết tật được xem xét đặc biệt**

Không có lệ phí cho các chương trình phân ngày. Phí tỷ lệ trượt có thể áp dụng cho các tùy chọn đầy đủ ngày.

\* Vị trí đầy đủ ngày có thể yêu cầu thêm tài liệu để xác định đủ điều kiện.

***Để biết thêm thông tin xin vui lòng liên hệ: Chuyên gia Nhận vào Head Start***

**Head Start Administrative Office  
Taylor Building  
770 Main Street  
Worcester, MA 01610  
508-799-3608**

Thứ Hai- Thứ Sáu, 8:00 Sáng – 3:30 Chiều (Nhân viên Song ngữ có sẵn)

Vị trí liền kề với Trung tâm Thông tin Phụ huynh Worcester Public Schools và Jacob Hiatt School

*\* Các yêu cầu về hồ sơ chủng ngừa có thể được tạm thời miễn cho một đứa trẻ đủ tiêu chuẩn không nhà theo Đạo luật Hỗ trợ người vô gia cư McKinney-Vento.*



## **Chương trình Tùy chọn**

### **9:00 Sáng - 12:30 Chiều and 1:00 Chiều - 4:30 Chiều - (Được Head Start tài trợ)**

Các gia đình nhận trợ cấp TANF hoặc thu nhập An Sinh

Trẻ em trong chăm sóc Con nuôi bất kể thu nhập

Trẻ em có nhu cầu đặc biệt hoặc vô gia cư

### **8:00 Sáng - 3:00 Chiều and 7:30 Sáng - 4:30 Chiều - (Được Head Start & EEC tài trợ)**

Cha mẹ cần phải được đi học hoặc làm việc tối thiểu là 20 giờ một tuần

Hướng dẫn thu nhập liên bang áp dụng cho các tùy chọn ở trên

### **7:00 Sáng – 5:00 Chiều - (Được EEC tài trợ)**

Cha mẹ cần phải ở trong trường học hoặc làm việc hoặc sự kết hợp của cả hai, tối thiểu là 30 giờ một tuần

### **Chương trình nửa ngày**

- Giấy khai sinh của trẻ em
- Bằng chứng về thu nhập hộ gia đình (DTA, SSI, SSDI, bảo trợ trẻ em, thất nghiệp vv...)
- Bằng chứng về địa chỉ (hóa đơn tiện ích/thuê cho thuê)
- Hình ảnh Chứng minh thư Phụ huynh
- Thẻ An Sinh Xã Hội hoặc hộ chiếu (phụ huynh & con)
- Thẻ bảo hiểm y tế & Hồ sơ Tiêm chủng

### **Chương trình nguyên ngày (Thêm vào các tài liệu trên)**

- Thẻ An Sinh Xã Hội hoặc hộ chiếu (Phụ Huynh và trẻ em)
- Thẻ Bảo hiểm Y tế & Hồ sơ Tiêm chủng của trẻ
- Giấy khai sinh cho tất cả anh chị em cư trú trong nhà hoặc một bản sao của mẫu thuế (2013) thu nhập năm ngoài
- Phiếu lương (4 phiếu lương liên tiếp hoặc 2 cho những người được trả tiền hai tuần một lần)
- Xác minh trường (lich học và hóa đơn)
- Lệnh Cấm Thông tin (Nếu có)
- Giám hộ Thông tin (Nếu có)
- Bằng chứng về địa chỉ cho cha mẹ vắng mặt (nếu có)

**Lệ phí cho nguyên ngày được thành lập bởi EEC và được dựa trên thu nhập của gia đình.**

### **Phụ huynh đồng thanh toán:**

**8:00 Sáng – 3:00 Sáng hoặc 7:30 Sáng - 4:30 Chiều** – là ½ tỷ lệ hàng ngày cho quy mô gia đình trẻ

**7:00 Sáng – 5:00 Chiều** – tỷ lệ đầy đủ hàng ngày cho quy mô gia đình của trẻ

**Các gia đình thanh toán hàng tháng và yêu cầu hoàn thành một hợp đồng trước khi trẻ bước vào chương trình.**

## Lạm dụng Trẻ em và Chính sách Bỏ bê

Massachusetts Luật Chung, Chương 119, Mục 51, A & B đã báo cáo lạm dụng và bỏ bê trẻ em và yêu cầu tất cả nhân viên trường chuyên nghiệp báo cáo các trường hợp bị nghi ngờ lạm dụng của một học sinh cho Bộ Trẻ Em và Gia Đình.

Bất kỳ nhân viên Head Start nào có nguyên nhân hợp lý để tin rằng lạm dụng hoặc bỏ bê đã xảy ra phải làm việc với Trung tâm Dịch vụ Ủng hộ Gia đình nộp một báo cáo với Sở Trẻ em và Gia đình. Nói chung, các gia đình sẽ được liên lạc về việc nộp báo cáo trừ khi tình hình là quan trọng hoặc nguy hiểm.

Dịch vụ Ủng hộ Gia đình Head Start sẽ tiếp tục làm việc với và hỗ trợ gia đình phụ thuộc vào hành động của các đại lý hoặc Sở Trẻ em và Gia đình.

### Bắt đầu đến Trường

Tất cả trẻ em phải ở trong lớp học của mình không trễ hơn 09:00 hàng ngày hoặc 1:00 trưa nếu ghi danh trong phiên học buổi chiều. Đưa con đến trường muộn khiến trẻ bỏ lỡ các cơ hội giáo dục quan trọng. Chậm trễ thường xuyên sẽ dẫn đến một cuộc họp với Dịch vụ Ủng hộ Gia đình của bạn. Nếu bạn đang phải về muộn xin vui lòng gọi cho trường càng sớm càng tốt để thông báo cho họ.

### Chính sách Đưa/Đón Trẻ

Nhân viên Head Start có thể **chỉ giao trẻ cho cha mẹ, người giám hộ, hoặc những người được liệt kê vào mẫu nhận ủy quyền của trẻ**. Phụ huynh/người giám hộ sẽ được yêu cầu điền vào mẫu đơn này khi đưa trẻ bắt đầu đi học. Đây là trách nhiệm của mỗi phụ huynh/người giám hộ để thông báo cho trường học bất cứ thay đổi hoặc cập nhật ngay lập tức. Chỉ có những người từ 18 tuổi trở lên được phép nhận một đứa trẻ trừ khi phụ huynh là trẻ vị thành niên. **Trẻ em sẽ chỉ được giao cho các cá nhân có thẩm quyền 18 tuổi trở lên có ảnh nhận dạng.**

Tất cả phụ huynh/người giám hộ, cá nhân có thẩm quyền khác phải đợi ở trạm xe buýt mỗi sáng và gặp con của họ tại các trạm xe buýt mỗi buổi chiều. **Trẻ sẽ chỉ được giao cho những cá nhân trên danh sách đón ủy quyền.** Mỗi ngày một phụ huynh/người giám hộ hoặc cá nhân có thẩm quyền **phải đem theo ảnh nhận dạng**. Nhận diện này sẽ được xác nhận qua các màn hình xe buýt Head Start. Nếu bạn không có một hình ảnh nhận dạng xin vui lòng gặp một nhân viên Head Start để hỗ trợ một đảm bảo.

Nếu bạn không có ở trạm xe buýt khi xe buýt đến con của bạn sẽ được trả lại cho nhà trường. Nếu điều này xảy ra đó là trách nhiệm của phụ huynh/người giám hộ hoặc cá nhân có thẩm quyền thực hiện việc sắp xếp để đón con tại trường. Nếu sự cố không đón trẻ bị lặp đi lặp lại tại các trạm xe buýt có thể dẫn đến việc chấm dứt dịch vụ vận chuyển. **Vận chuyển xe buýt bị hạn chế và không được bảo đảm!**

## Chính sách Hình ảnh Nhận dạng

**Mỗi phụ huynh/người giám hộ hoặc người được ủy quyền đón trẻ phải đưa ra một ảnh nhận dạng cho các nhân viên văn phòng mỗi ngày.** Các nhân viên sẽ cung cấp cho các cá nhân có thẩm quyền một thẻ để nhận ra họ là những cá nhân thích hợp để đón trẻ. Thẻ này sẽ được để lại với nhóm giảng dạy lớp học. Quá trình này sẽ tự lặp lại hàng ngày bất kể các nhân viên biết rõ người đón như thế nào!

**Đây là vì sự an toàn của con em! Một ảnh nhận dạng là cần thiết hàng ngày để đón con của bạn.**

Nếu bạn không có một hình nhận dạng, ảnh sẽ được thực hiện cho bạn miễn phí bằng đội ngũ nhân viên tòa nhà. Hãy yêu cầu nhân viên Head Start hỗ trợ bạn trong quá trình này.

## Thay đổi Khẩn cấp trong Ủy quyền Cá nhân Đón

Trường hợp khẩn cấp có thể xảy ra bất cứ lúc nào. Nếu phụ huynh/người giám hộ hoặc cá nhân có thẩm quyền khác không thể đón một trẻ ở trường hoặc nơi xe buýt dừng lại đó là trách nhiệm của phụ huynh/người giám hộ hoặc cá nhân có thẩm quyền liên hệ với trường trước 12g00 trưa. Người gọi sẽ cần phải nêu rõ **mã của trẻ em (điều này nên là một cái gì đó mà chỉ bạn biết) khi gọi văn phòng chính. Không chia sẻ mã của bạn với bất cứ ai.**

## Chính sách Vận chuyển

Chương trình cung cấp vận chuyển xe buýt có hạn chế. Xe đón được dành cho các gia đình có thể chứng minh có nhu cầu. **Các gia đình không được bảo đảm vận chuyển.** Phụ huynh/người giám hộ, được nhìn thấy tại điểm dừng xe buýt trên một chiếc xe một cách thường xuyên sẽ được yêu cầu cung cấp vận chuyển riêng của họ nếu họ không thể chứng minh một nhu cầu dịch vụ.

Điểm dừng xe buýt được thiết kế để giảm thiểu thời gian các em lên xe buýt. Bên xe buýt không thể thay đổi trừ khi có những tình tiết giảm nhẹ.

Mỗi xe buýt Durham được trang bị với hệ thống hai lối truyền thông, thiết bị an toàn thích hợp, máy quay video và màn hình xe buýt. Chương trình Head Start được yêu cầu của pháp luật để trang bị cho mỗi xe buýt hạn chế an toàn riêng cho trẻ em. Chương trình cung cấp đào tạo về thủ tục sơ tán xe buýt, xe buýt và người đi bộ an toàn, và việc sử dụng đúng các hạn chế an toàn trẻ em trong vòng 30 ngày kể từ ngày bắt đầu năm học. Thông báo cho các gia đình về các khóa tập huấn được gửi về nhà. Tất cả các gia đình đều có thể tham gia.

Thông tin an toàn xe buýt hiện có sẵn cho tất cả các phụ huynh/người giám hộ và được gửi về nhà với trẻ. Suốt giờ Mở Cửa và các sự kiện khác tài liệu bổ sung cho gia đình có sẵn sàng. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào xin vui lòng liên hệ với một nhân viên Head Start.

## Tiếp nhận Hồ Sơ Học Sinh

Chương trình Worcester Child Development Head Start chịu trách nhiệm về sự riêng tư và an ninh của tất cả các hồ sơ học sinh được duy trì trong các tòa nhà trường. Các cá nhân sau đây có quyền truy cập vào hồ sơ của học sinh để thực hiện nhiệm vụ chính thức của họ:

Các cá nhân này bao gồm:

Giáo viên, Điều phối viên Trung tâm, Điều phối viên, Dịch vụ Ủng hộ Gia đình/Cộng tác, nhân viên Giáo dục Đặc biệt, Thư ký, Y tá, và các nhân viên y tế khác như Chuyên gia Dinh dưỡng hoặc Nha khoa Vệ sinh và những người quản trị đang làm việc cho chương trình Head Start.

Nhân viên Giáo dục Đặc biệt Worcester Public School đánh giá trẻ theo Chương 71B trong việc thực hiện các Luật Chung Massachusetts cũng sẽ có quyền truy cập vào hồ sơ của trẻ.

Nhân viên Bộ phận địa phương, Tiểu bang và Liên bang trong việc thực hiện nhiệm vụ chính thức của họ. Điều này bao gồm các Bộ Trẻ Em và Gia đình, toà án, Cục Điều tra đặc biệt về Phúc lợi và Gian lận, Quản trị cho Trẻ em và Gia đình, vv.

Các cá nhân phục vụ trong vai trò của cha mẹ có quyền truy cập vào hồ sơ của học sinh:

- cha mẹ nuôi dưỡng (cha mẹ với nuôi dưỡng thể chất)
- Người giám hộ hợp pháp
- Người ủy quyền hợp pháp để hành động thay mặt cho một học sinh hoặc kết hợp với cha, mẹ hoặc người giám hộ của học sinh

\* Cha mẹ không giam giữ sẽ không có quyền truy cập vào hồ sơ của học sinh khi

- Phụ huynh đã bị từ chối quyền nuôi dưỡng dựa trên một mối đe dọa đến sự an toàn của trẻ em hoặc tới các cha mẹ giám hộ.
- Phụ huynh đã bị từ chối thăm viếng hoặc đã được lệnh phải thăm viếng có giám sát.
- Truy cập của phụ huynh cho con hoặc cha mẹ giám hộ đã bị hạn chế bởi một lệnh bảo vệ tạm thời hoặc vĩnh viễn, nếu lệnh bảo vệ hoặc sửa đổi tiếp tục đặc biệt cho phép truy cập.

Lê Luật Chung Mass, Chương 71, 34H, đòi hỏi phụ huynh không nuôi dưỡng gửi yêu cầu bằng văn bản cho tiếp cận hồ sơ của học sinh tới các quản lý trường.

Sau khi yêu cầu bằng văn bản đã được xem xét cho thông tin học sinh, Quản lý phải xem xét hồ sơ học sinh cho bất kỳ tài liệu nào giới hạn hoặc hạn chế truy cập của cha mẹ. Cơ quan quản lý có trách nhiệm thông báo ngay cho cha mẹ giám hộ kể từ khi nhận được yêu cầu. Thực hiện thông báo bằng thư bảo đảm và thư First Class. Các thông báo sẽ thông báo cho cha mẹ giám hộ là thông tin được yêu cầu sẽ được cung cấp sau 21 ngày, trừ khi cha mẹ nuôi dưỡng cung cấp các tài liệu Quản trị của bất kỳ lệnh của tòa án nào



cấm tiếp xúc với những đứa trẻ hoặc cấm phân phối thông tin do một lệnh tạm thời hoặc vĩnh viễn hoặc bất kỳ thứ tự tiếp theo mà đối lệnh bảo vệ đặc biệt cho phép truy cập vào các thông tin được mô tả ở phần trên. Nếu Phòng Quản lý được trình bày với một lệnh từ một Di chúc hoặc Thẩm phán Tòa án Gia đình ngăn cấm việc phân phối thông tin, các trường phải ngay lập tức ngừng cung cấp thông tin và thông báo cho phụ huynh đã yêu cầu rằng phân phối sẽ chấm dứt.

***Chương trình Worcester Child Development Head Start yêu cầu sao chép*** của tất cả các giao ước nuôi dưỡng và lịch trình thăm viếng cho con theo học. Theo luật, nhân viên Head Start được yêu cầu phải làm theo ***tất cả các lệnh tòa án hiện tại và tòa án áp đặt lịch trình thăm viếng***. Nếu không có lịch trình thăm viếng đã được áp đặt bởi các tòa án, chương trình Head Start có quyền yêu cầu cha mẹ nuôi dưỡng/người giám hộ phải ký một văn bản đặt ra thỏa thuận của họ về sự thăm viếng. Nếu không có sự đồng ý trước bằng văn bản hoặc chấp thuận của cha mẹ nuôi dưỡng/người giám hộ, chương trình sẽ không cho một đứa trẻ ra gặp cha mẹ không nuôi dưỡng bên ngoài lịch trình thăm viếng bình thường.

## **Thông tin Y tế**

Một đứa trẻ bị sốt, chảy, bệnh dễ lây, vv... sẽ được gửi về nhà. Phụ huynh/người giám hộ, cá nhân có thẩm quyền sẽ được gọi để đón con ở trường.

Bạn phải sắp xếp cho trẻ bị sốt hoặc bệnh truyền nhiễm khác. Con bạn sẽ không thể trở lại trường cho đến khi các triệu chứng đã ngừng trong ít nhất một khoảng thời gian 24 giờ.

Y tá Head Start sẽ chịu trách nhiệm quản lý thuốc cho trẻ em chỉ với một lệnh được viết từ bác sĩ hoặc phòng khám của trẻ. Thuốc phải để lại trong gói ban đầu và được dán nhãn với tên và họ của đứa trẻ, ngày ghi toa được điền đầy đủ, ngày hết hạn, và hướng dẫn về làm thế nào để quản lý và lưu trữ thuốc.

Ngoại lệ duy nhất là epi-pen hoặc các thuốc khác như Benadryl theo quy định của bác sĩ như việc đầu tiên của phòng vệ để ngăn ngừa sốc phản vệ. Hít sẽ được dùng trong trường hợp thúc đẩy đường hô hấp, nếu theo quy định của bác sĩ của trẻ.

***Nếu bạn có bất cứ câu hỏi nào, mời gặp Y tá tòa nhà hoặc Trung tâm Điều phối.***

## Chính sách Loại trừ Ngắn hạn

Các chính sách loại trừ ngắn hạn đã được thành lập như là một hướng dẫn để bảo vệ học sinh và nhân viên. Nhân viên không chẩn đoán một bệnh hoặc rối loạn. Nếu một vấn đề phát sinh cha mẹ/người giám hộ được gọi bác sĩ hoặc phòng khám của mình. Một đứa trẻ được coi là quá bệnh để đi học nếu:

- Những đứa trẻ không cảm thấy đủ khỏe để tham gia thoải mái trong các hoạt động trong lớp. Đứa trẻ có biểu hiện sốt trên 100 độ F, nách hoặc trên 101 độ bằng miệng, kèm theo sự thay đổi hành vi hoặc các triệu chứng khác của bệnh.
- Trẻ có biểu hiện triệu chứng có thể chỉ ra bệnh nghiêm trọng, chẳng hạn như Khóc dai dẳng, khó chịu cực kỳ, ho không kiểm soát được, khó thở, thở khò khè, và/hoặc hôn mê.
- Trẻ có biểu hiện tiêu chảy hoặc thay đổi từ mẫu phân khác những đứa trẻ thông thường, chẳng hạn như tăng lần đi cầu, lỏng hoặc phân chảy nước. Các trẻ vẫn không còn đi học cho đến khi tiêu chảy đã xóa trong 24 giờ và đi cầu đã đổi lại mẫu tiêu chuẩn. Điều này tạo cho trẻ một cơ hội để phục hồi và xây dựng khả năng miễn dịch.
- Trẻ có biểu hiện nôn mửa, nhiều hơn một lần trong 24 giờ trước đó. Các trẻ phải ở ngoài trường cho đến khi ói mửa đã dừng lại trong 24 giờ và đã ăn thức ăn thông thường và đồ uống.
- Trẻ có biểu hiện phát ban kèm theo sốt hoặc thay đổi hành vi. Một bác sĩ nên kiểm tra bất kỳ phát ban nào. Những đứa trẻ có thể trở lại trường với một lưu ý từ các bác sĩ ghi rõ trẻ không lây nhiễm và không gây nguy hiểm cho người khác.
- Trẻ có một căn bệnh truyền nhiễm. Những đứa trẻ có thể trở lại trường với một lưu ý từ các bác sĩ ghi rõ trẻ không còn bị lây nhiễm và không gây nguy hiểm cho người khác.
- Nếu một đứa trẻ phát triển các triệu chứng này ở trường trong giờ học, phụ huynh/giám hộ sẽ được liên lạc để đón đứa trẻ ngay lập tức. Đây là sự an toàn cho cả trẻ và của trẻ em khác. Xin gặp Y tá nếu bạn có bất cứ câu hỏi nào.

## Lời khuyên và Nhắc nhở cho các Gia đình

- Xin đừng gửi đồ chơi hay thức ăn với con bạn.
- Không có đồ chơi hoặc thực phẩm được phép trên xe buýt.
- Trẻ em nên ăn mặc quần áo thoải mái và giày dép.
- Vì lý do an toàn trẻ em không nên đi dép tông hoặc giày hở ngón.
- Mặc quần áo trẻ một cách thích hợp cho thời tiết mỗi ngày kể từ khi cháu sẽ được chơi bên ngoài một cách thường xuyên. (Nếu thời tiết cho phép).
- Gửi thêm quần áo thay đổi có thể để lại ở trường học với con em mình trong trường hợp khẩn cấp.
- Tuân thủ các lần đưa và đón và làm theo tất cả các thủ tục đưa và đón con bạn.
- Hãy tận dụng cơ hội tham gia gia đình để nâng cao kiến thức của bạn về phát triển của trẻ.
- Tình nguyện viên trong chương trình và tận dụng các cơ hội lãnh đạo cho phụ huynh.
- Tham dự các cuộc họp phụ huynh, hội thảo, các nhóm tư vấn và các cơ hội khác để trở thành một thành viên tích cực trong việc giáo dục con em.
- Làm việc trong quan hệ đối tác với các giáo viên và nhân viên Head Start khác.

## Chương trình giảng dạy trong Lớp

Chương trình sử dụng giáo trình nghiên cứu dựa trên hỗ trợ giáo dục sớm có chất lượng cao. Các hoạt động đang phát triển thích hợp và đáp ứng nhu cầu cá nhân của mỗi đứa trẻ. Chương trình học được phù hợp với Hướng dẫn của nhà nước đối với Kinh nghiệm Mầm non Học tập, Khuôn khổ Chương trình MA, và Phát triển Trẻ em và Khuôn khổ Học tập Sớm Head Start. Dạy học là mục đích và cho phép mỗi đứa trẻ khám phá, tham gia trong vở kịch, và có cơ hội để xây dựng các kỹ năng cần thiết là rất quan trọng cho trường học và thành công lâu dài. Giáo viên sử dụng quan sát và các mẫu công việc của trẻ em để đánh giá sự tiến bộ của trẻ em ba lần mỗi năm. Thông tin này được chia sẻ với phụ huynh/người giám hộ trong hội nghị phụ huynh và được sử dụng như một cơ sở cho việc thực hành trong lớp giảng dạy và phát triển chất lượng cao cơ hội phát triển nghề nghiệp cho nhân viên.

## Họp Phụ Huynh

Hội nghị Phụ huynh/Giáo viên chính thức được tổ chức hai lần một năm. Những hội nghị làm quen cha mẹ với các chương trình đào tạo và cung cấp một cơ hội cho giáo viên và phụ huynh/người giám hộ để làm việc cùng nhau như một đội để hỗ trợ thành công trường của học sinh.

## **Thăm viếng**

Nhóm Giảng dạy, Y tá, Dịch vụ Ủng hộ Gia đình và nhân viên Head Start khác sẽ thu xếp thăm nhà trong suốt năm học. Mục đích của chuyến thăm nhà là để tìm hiểu về mỗi đứa trẻ và giúp nguồn cung cấp và hỗ trợ cho cả gia đình.

## **Chính sách Ăn mừng Ngày lễ**

Để tôn trọng sự đa dạng văn hóa của gia đình và nhân viên của chúng tôi, chương trình không ăn mừng ngày lễ trong các trường học của chúng tôi. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào xin nói chuyện với một nhân viên Head Start.

## **Chính sách Chơi ngoài trời**

Chơi ngoài trời là rất quan trọng đối với trẻ và là một phần trong chương trình học. Bạn có thể thúc đẩy sự hưởng thụ tất cả các hoạt động ngoài trời bằng cách mặc quần áo con bạn đúng với thời tiết. Trẻ em sẽ tham gia vào các hoạt động ngoài trời, nếu thời tiết cho phép.

## **Chính sách Dã ngoại**

Dã ngoại tăng cường các chương trình giảng dạy trong lớp học và tạo cơ hội cho phụ huynh/người giám hộ và các thành viên khác trong gia đình dành thời gian với con cái của họ. Phụ huynh/người giám hộ được chào đón để cùng con cháu đi dã ngoại. Phụ huynh/người giám hộ phải ký giấy cho phép chuyển đi thực tế trước khi tham gia bất kỳ chuyến đi thực địa nào. Thăm hiện trường có thể bao gồm các Ecotarium, Trạm cứu hỏa, Cửa hàng tạp hóa hoặc các địa điểm khác.

*Bạn sẽ được thông báo trước cho tất cả các chuyến đi dã ngoại.*

## **Các Dịch vụ Khuyết tật/Sức khỏe Tâm thần/Giáo dục đặc biệt**

Có ít nhất mười phần trăm số học viên Head Start bao gồm trẻ em có nhu cầu đặc biệt cụ thể hoặc khuyết tật. Tất cả trẻ em đều được kiểm tra trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhập học. kết quả sàng lọc được chia sẻ với mỗi gia đình. Mỗi cố gắng được thực hiện để đáp ứng nhu cầu của tất cả trẻ em. Đôi khi một giới thiệu có thể được đảm bảo. Phụ huynh, giáo viên và nhân viên làm việc Head Start cùng nhau để xác định xem một giấy giới thiệu hoặc đánh giá là cần thiết. Chương trình làm việc với Trường Công lập Worcester và các cơ quan khác để bảo đảm các nhu cầu của mỗi đứa trẻ được đáp ứng.

*Tất cả phụ huynh/người giám hộ được mời tham dự khóa đào tạo Vận động Giáo dục Đặc biệt phục vụ vào mỗi mùa thu.*

## **Chính sách Kỷ luật và Hướng dẫn**

Kỷ luật và hướng dẫn phù hợp và dựa trên sự hiểu biết về nhu cầu cá nhân và phát triển của mỗi trẻ. Các nguyên tắc sau đây được làm theo:

1. Hình phạt bao gồm cả đánh đòn không được sử dụng
2. Không có trẻ bị hình phạt dã man hoặc nặng, sỉ nhục hoặc lạm dụng bằng lời nói
3. Không có trẻ bị từ chối thực phẩm như một hình thức của sự trừng phạt
4. Không có trẻ bị trừng phạt, bị sỉ nhục, hoặc gửi về nhà vì làm bẩn, ướt, hoặc không sử dụng nhà vệ sinh. Bất kỳ đứa trẻ nào không vào nhà vệ sinh được đào tạo hoặc những người có điều kiện phát triển hoặc y tế cụ thể có một thủ tục vệ sinh cụ thể. Thủ tục này phản ánh một thỏa thuận giữa cha mẹ/người giám hộ và nhóm Head Start và được bao gồm trong kế hoạch cá nhân của trẻ.
5. Dự kiến hành vi thích hợp rõ ràng và đơn giản là chỉ định. chương trình công nhận rằng trẻ em đang trong quá trình học tập như thế nào để hoạt động như một phần của một nhóm và mỗi đứa trẻ được khuyến khích theo nhu cầu trẻ. Vâng lời được ca ngợi. hành vi không phù hợp sẽ được giải quyết trên cơ sở cá nhân bởi giáo viên đứng lớp. Giáo viên và nhân viên được đào tạo về kỹ thuật quản lý hành vi khác nhau, bao gồm cả chuyển hướng để hướng dẫn trẻ em vào những hành vi phù hợp.

### **Quá trình Hấp dẫn cho Phụ huynh/Người giám hộ liên quan tới các Dịch vụ Giáo dục Đặc biệt**

Chương trình phấn đấu để giáo dục các gia đình về tầm quan trọng của việc xác định và các dịch vụ sớm cho trẻ khuyết tật. Phụ huynh/người giám hộ tham gia trong quá trình giáo dục đặc biệt là rất cần thiết và có lợi. Phụ huynh/người giám hộ sẽ hiểu rõ hơn về các dịch vụ và được trấn an rằng con của họ sẽ phát triển tối đa tiềm năng của trẻ trong môi trường ít hạn chế nhất.

Nếu phụ huynh/người giám hộ phủ nhận chương trình thẩm quyền để tiến hành xác định sớm các bước sau đây được thi hành:

- Một cuộc họp được dự kiến với Điều phối viên Khuyết tật/Sức khỏe Tâm thần và phụ huynh/người giám hộ thuận tiện sớm nhất của họ.
- Điều phối viên Khuyết tật/Sức khỏe Tâm thần đánh giá các kết quả kiểm tra với các gia đình và cung cấp giải trình bổ sung
- Nếu khó chấp nhận kết quả kiểm tra vẫn tiếp tục phụ huynh/người giám hộ được cung cấp tùy chọn của việc tham gia vào quá trình kiểm tra theo lịch trình tại một thời điểm thuận tiện cho gia đình. Nếu phụ huynh/người giám hộ vẫn không cảm thấy thoải mái với sự lựa chọn một cuộc họp tiếp theo được dự kiến trong vòng 2 tháng tới.
- Nếu phụ huynh/người giám hộ vẫn cảm thấy không thoải mái với các dịch vụ sau cuộc họp thứ hai này sau đó từ chối của họ được ghi nhận và chấp nhận.

## **Các Dịch vụ Sức khỏe Tâm thần**

Chương trình của chúng tôi mở đường cho lòng tự trọng lành mạnh của con bạn. Head Start cung cấp dịch vụ sức khỏe tâm thần để giúp mỗi đứa trẻ đạt được thành công tại nhà, trường học và trong tương lai. Dịch vụ y tế tâm thần được giám sát bởi các Điều phối viên Khuyết tật/Sức khỏe Tâm thần là một nhà tâm lý học được chứng nhận. Một cách tiếp cận tích hợp tăng cường sức khỏe xã hội, hành vi và cảm xúc của trẻ em và gia đình bao gồm:

- Sàng lọc chính thức một năm hai lần trên tất cả các trẻ em mà được chú tâm phát triển xã hội/tình cảm. Kết quả sàng lọc được chia sẻ với gia đình.
- Phát triển các cơ hội liên lạc với cha mẹ để cung cấp thu thập thông tin về quan sát hoặc phụ huynh có quan tâm về tinh thần hạnh phúc của con em mình.
- Một kế hoạch hành vi được thực hiện khi một mối quan tâm phát triển mới hoặc tái phát được xác định. Giáo viên được cung cấp hỗ trợ liên quan đến hành vi và phát triển của một đứa trẻ.
- Hỗ trợ bổ sung được cung cấp thông qua các hợp đồng với các đối tác cộng đồng. tư vấn sức khỏe tâm thần hướng dẫn thông qua quan sát của các lớp học, đào tạo, địa chỉ liên lạc phụ huynh/người giám hộ, quản lý hồ sơ, giới thiệu, và khuyến nghị để điều trị nếu cần thiết.
- Các gia đình được giáo dục sức khỏe tâm thần và hỗ trợ liên quan đến xác định sớm, ngăn ngừa và điều trị. Chủ đề bao gồm cách thức tăng cường môi trường của họ, mối quan hệ, độ tuổi thích hợp hành vi xã hội, kỳ vọng thực tế, và các giới hạn thiết lập.

## **Các dịch vụ Dinh dưỡng**

Tất cả trẻ em được phục vụ bữa ăn sáng và ăn trưa hàng ngày. Trẻ em cả ngày cũng nhận được một bữa ăn nhẹ. Học sinh theo học trong phiên buổi chiều sẽ nhận được bữa ăn trưa và một bữa ăn nhẹ. Chương trình cung cấp một phần ba đến một nửa nhu cầu dinh dưỡng hàng ngày của trẻ. Các bữa ăn được USDA chấp thuận và bao gồm các loại thực phẩm giàu dinh dưỡng có ít chất béo, đường và muối. Các bữa ăn được phục vụ gia đình phong cách với trẻ em và giáo viên ngồi với nhau ở cùng một bàn. Trẻ em được dạy rửa tay đúng cách, tham gia vào dọn bàn, và giúp dọn sạch sau khi ăn xong. Nếu một đứa trẻ có nhu cầu ăn kiêng đặc biệt (thực phẩm dị ứng) một hình thức chế độ ăn uống đặc biệt sẽ được cung cấp cho quý vị và phải được hoàn tất với chữ ký của bác sĩ của con quý vị.

## **Sức khỏe Răng miệng/Chải răng**

Trẻ em đánh răng hàng ngày. Mỗi đứa trẻ có bàn chải đánh răng nhãn riêng của trẻ được cung cấp bởi chương trình. Bàn chải được lưu trữ trong một chỗ được dán nhãn với tên của trẻ và giữ xa tầm tay của trẻ em khi không sử dụng. Đánh răng được giám sát bởi nhân viên đã được đào tạo để giám sát hoạt động. Vệ sinh răng miệng cung cấp hỗ trợ lớp học và giáo dục nha khoa cho tất cả trẻ em. Các vệ sinh viên nha khoa cũng gặp gỡ với cha mẹ/người giám hộ về vấn đề sức khỏe răng miệng và làm việc với từng gia đình để thiết lập một nhà nha khoa.

## **Sức khỏe và An toàn/Phòng Chấn thương**

Nhân viên Head Start được yêu cầu duy trì Sơ cứu Đầu tiên hiện tại và chứng nhận CPR vẫn quen thuộc với quy trình y tế và nha khoa cấp cứu thích hợp. Chỉ dẫn Sơ cứu Đầu tiên và CPR được đăng trong mỗi lớp học. Chính sách của chương trình khẩn cấp và các thủ tục, các tuyến đường sơ tán và các số khẩn cấp địa phương được đăng để dễ dàng truy cập. Chương trình phấn đấu để cung cấp một môi trường an toàn bằng việc tiến hành thường xuyên kiểm tra an toàn và luyện tập khẩn cấp. Đang hướng dẫn cho trẻ em về quy tắc an toàn được cung cấp. Bất cứ trẻ nào bị thương sẽ nhận được sự chú ý ngay lập tức. Phụ huynh/người giám hộ sẽ được thông báo về tất cả các thương tích. Chấn thương mà đòi hỏi sự chú ý của nhân viên y tế bên ngoài sẽ được báo cáo cho phụ huynh/người giám hộ ngay lập tức. Vì lý do này Head Start đòi hỏi các gia đình hoàn thành một mẫu cho phép điều trị y tế và nha khoa khẩn cấp.

Chìa khóa để ngăn ngừa chấn thương là đào tạo liên tục cho trẻ em, gia đình và nhân viên. Trẻ em được đào tạo thường xuyên về việc sử dụng các hạn chế an toàn trẻ em, an toàn cho người đi bộ, di tản xe buýt, chữa cháy và các thủ tục sơ tán tòa nhà. Thông tin an toàn được phân phối thường xuyên cho các gia đình. Bộ dụng cụ sơ cứu được đặt tại tất cả các phòng học, văn phòng và các địa điểm quan trọng khác trong cả tòa nhà. Bộ dụng cụ trong lớp là mang đi cùng với lớp học đến sân chơi, khu vực ngoài trời, hoặc đi dã ngoại.

## **Dịch Vụ Gia Đình/Cam kết Gia đình**

Dịch vụ Ủng hộ Gia đình Head Start (FSA) làm việc để phát triển mối quan hệ với mỗi gia đình thông qua một quá trình thăm nhà, một ngày một địa chỉ liên lạc, các cuộc gọi điện thoại, ghi chú, và các hoạt động khác. nhân viên làm việc trong quan hệ đối tác với các gia đình để xây dựng dựa trên thế mạnh của họ và giúp họ thiết lập mục tiêu thực tế và đạt được kết quả tham gia của gia đình. FSA của sẵn sàng hỗ trợ các gia đình với việc xác định các dịch vụ, hỗ trợ, và các nguồn lực để giúp họ đạt được tối đa tiềm năng của họ; kết quả ở những trẻ khỏe mạnh và sẵn sàng cho các trường học. việc FSA với cơ quan cộng đồng và các tổ chức khác để cung cấp các dịch vụ hỗ trợ phối hợp với gia đình. Head Start FSA của tư vấn phục vụ ngắn hạn, sự can thiệp khủng hoảng, tuyên truyền và giới thiệu.

***Các gia đình được khuyến khích tình nguyện trong chương trình.  
Nhiều cơ hội để được tham gia tích cực bao gồm:***

- Đọc một cuốn sách cho con em mình hoặc một nhóm nhỏ trong lớp học
- Tham dự buổi họp phụ huynh
- Cung cấp hỗ trợ cho các Y tá hoặc thư ký
- Tham dự hội thảo hoặc các sự kiện gia đình
- Giúp các cây con trong vườn của trẻ lớn lên
- Tham gia các chuyến đi dã ngoại
- Tham dự một cuộc họp tư vấn
- Tham gia các cơ hội lãnh đạo
- Chia sẻ văn hóa gia đình của bạn với lớp học của con mình

### **Các cuộc họp cha mẹ**

Là phụ huynh của một đứa trẻ Head Start, bạn đã là một thành viên của nhóm phụ huynh trường của bạn. Cuộc họp đầu tiên diễn ra vào mùa thu và các cuộc họp được tổ chức trong suốt năm học. Phụ huynh đóng một vai trò quan trọng trong hoạt động của trường lập kế hoạch cho cả năm. Các cuộc họp được dự kiến vào những thời điểm khác nhau để đáp ứng nhu cầu của nhiều gia đình càng tốt. Các bậc cha mẹ/người giám hộ sẽ có cơ hội để tham gia vào một hoạt động với con em mình và sau đó tham dự buổi họp phụ huynh trong khi các em vẫn còn trong sự chăm sóc của nhân viên Head Start. Là một thành viên của ủy ban trung tâm của bạn, bạn chọn đại diện để phục vụ trong Hội đồng Quản trị của Chương trình. Ban quản trị hợp tác chặt chẽ với Cục Quản lý Head Start và thành viên Hội Đồng Giáo Dục đưa ra quyết định quan trọng ảnh hưởng đến hoạt động của chương trình.

### **Hội đồng Chính sách/Hội Đồng Quản Trị**

Hội đồng Chính sách/ Hội đồng Quản trị bao gồm một số các bên liên quan. Những nhóm lớn nhất là cha mẹ của trẻ em hiện đang theo học trong chương trình. 51% của các thành viên phải có cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ em hiện đang theo học trong chương trình. Sự cân bằng của các thành viên gồm các thành viên Hội đồng quản trị trường và Cộng đồng Đại diện. Nhóm đưa ra quyết định quan trọng về hoạt động của chương trình và tài chính kết hợp với các nhân viên hành chính Head Start và người được cấp.

Các thành viên phải giới hạn con số kỳ hạn một năm để tổng hợp của ba năm. Các cuộc họp diễn ra vào thứ Tư thứ tư của mỗi tháng. Chăm sóc trẻ em và vận chuyển hạn chế có sẵn. Để biết thêm thông tin xin vui lòng gặp Chuyên gia Cam kết Gia đình của chúng tôi hay nói chuyện với một nhân viên Head Start.



## Các cuộc họp Tư vấn

Một vài nhóm tư vấn gặp gỡ với các nhà quản lý quan trọng để thảo luận về các vấn đề hiện tại tác động tới trẻ em và gia đình. Phụ huynh/người giám hộ làm việc với đại diện nhân viên và cộng đồng hoặc các cơ quan trong suốt năm chương trình. Thông tin thêm về các cơ hội sẵn có bằng cách nói chuyện với một nhân viên Head Start. Hội đồng tư vấn là: Giáo dục, Y tế và Ban Cố Vấn Nam giới.

### Quy trình Giải quyết Phàn nàn/Khiếu nại cho các Gia đình và Cơ quan Cộng đồng

Chương trình Worcester Child Development Head Start đã thiết lập các thủ tục sau đây cho các gia đình và các cơ quan cộng đồng để giải quyết khiếu nại hoặc quan tâm. Quá trình này được yêu cầu của Tiêu chuẩn Thực hiện Head Start, 1304.50(d)(2)(v)

- Phụ huynh/người giám hộ hoặc người đại diện cộng đồng phải bằng lời nói rõ khiếu nại của họ cho người quản lý kỹ thuật trong thời hạn 5 ngày kể từ ngày khiếu nại tố cáo, phàn nàn hoặc quan tâm.
- Nếu khiếu nại, phàn nàn hoặc quan tâm không được giải quyết trong vòng 5 ngày kể từ ngày phụ huynh/người giám hộ hoặc người đại diện cộng đồng phải đặt đơn khiếu nại bằng văn bản và trình bày cho giám đốc Head Start.
- Các Head Start giám đốc xem xét và có hành động thích hợp để giải quyết các khiếu nại, phàn nàn, hoặc mối quan tâm trong vòng 5 ngày.
- Nếu người đại diện phụ huynh/người giám hộ hoặc cộng đồng cảm thấy rằng các hành động đã không được công bằng họ thể gửi khiếu nại bằng văn bản cho Hội đồng Chính sách/Hội Đồng Quản Trị Head Start. Sự khiếu nại sẽ được xem xét trong vòng 5 ngày và hành động sẽ được thực hiện.
- Nếu người đại diện phụ huynh/người giám hộ hoặc cộng đồng cảm thấy rằng các hành động của chính sách Hội đồng Chính sách/Hội Đồng Quản Trị Head Start là không công bằng thì phải nộp đơn kháng cáo để được trợ cấp của Chương trình, các Trường Công Lập Worcester (WPS). Đại diện WPS sẽ trả lời khiếu nại, phàn nàn hoặc quan tâm trong 5 ngày và quyết định đó sẽ là cuối cùng.

## **Kiểm tra Hồ sơ Hình sự/Tình nguyện viên**

Tất cả các nhân viên Head Start là đối tượng của một Kiểm tra Hồ sơ Hình sự hoặc CORI như đã nêu trong Chỉ thị Chương trình, ACF-PI-HS-08-02, ngày 14 tháng Tư năm 2008 và Fingerprinting (Kiểm tra Nền tảng Quốc gia). Quá trình này có hiệu lực vào tháng Tư, năm 2014.

Tình nguyện viên, phụ huynh, đại diện cộng đồng và học sinh tình nguyện hoặc thực tập Head Star là đối tượng của một Kiểm tra Hồ sơ Hình sự/Kiểm tra Nền tảng Quốc gia trước khi làm việc hoặc hoạt động tình nguyện trong chương trình.

Theo M.G.L. c.71 & 38 R Worcester Public Schools phải yêu cầu CORI cho cả nhân viên hiện tại và tương lai và tình nguyện viên trong bất kỳ chương trình nào của WPS. WPS có thể yêu cầu một CORI và SORI trên bất kỳ nhà thầu phụ hoặc người lao động có thể tiếp xúc trực tiếp và/hoặc không giám sát với trẻ em trong khi thực hiện công việc hoặc dịch vụ trên sân trường.

Một CORI phải được hoàn thành và xem xét trước khi bất cứ nhân viên hoặc tình nguyện viên phục vụ bắt đầu Head Start trong chương trình và sẽ được nộp mỗi ba (3) năm. Quá trình Fingerprinting là một yêu cầu một lần. WPS sẽ không được tuyển dụng hoặc tiếp tục sử dụng hoặc chấp nhận hoặc tiếp tục chấp nhận các dịch vụ tình nguyện viên của bất kỳ cá nhân nào có CORI kiểm tra, theo đánh giá của giám đốc hoặc người đại diện, tiết lộ một vi phạm hình sự mà loại trừ cá nhân từ việc trực tiếp hoặc liên hệ không được giám sát với trẻ em. Tài liệu của CORI sẽ được giữ lại trong các văn phòng hành chính HS.

## **Xây dựng Sơ tán/Kế hoạch Ứng phó Khủng hoảng**

Bạn sẽ được thông báo nếu có tình huống khẩn cấp để bảo đảm việc sơ tán của tòa nhà trường. Nếu phụ huynh/người giám hộ không thể gặp được một cá nhân có thẩm quyền trong danh sách đón sẽ được liên lạc. Mỗi trường có một kế hoạch sơ tán tại chỗ được cập nhật hàng năm. Thông tin này được đăng trong tất cả các trường học và được chia sẻ với các bạn trong quá trình định hướng, tại các cuộc họp phụ huynh, và thông qua bản tin và thông báo.

Nếu di tản được đảm bảo con bạn sẽ được đưa đến một địa điểm được xác định trước bởi các nhân viên Head Start. Không có đứa trẻ sẽ được giao cho phụ huynh/người giám hộ cho đến khi cháu đã đạt đến vị trí sơ tán được xác định trước. Tất cả phụ huynh/người giám hộ hoặc cá nhân có thẩm quyền đón khác sẽ được yêu cầu đưa ra một nhận dạng hình ảnh khi chọn đón một trẻ. Cá nhân này phải ở trong danh sách đón hiện tại.

## Chính sách Về sớm/Đi học Trễ và Không đi học

Worcester Public Schools sẽ thực hiện một trong các tùy chọn sau khi điều kiện thời tiết hoặc các biến đổi khác khiến có sự thay đổi. Chính sách này sẽ áp dụng cho tất cả các tòa nhà trường học Head Start.

### Hủy học Worcester Public Schools

WPS nên hủy học cho ngày *tất cả các địa điểm trường học Head Start sẽ bị đóng cửa.*

### Mở Trường Trễ

Nếu WPS chậm mở trường hoặc là một (1) giờ hoặc hai (2) giờ chỉ có học sinh học nguyên ngày hoặc học buổi chiều sẽ báo cáo với nhà trường theo sự chậm trễ. Tất cả các tòa nhà Head Start sẽ mở ra một hoặc hai giờ sau đó tùy thuộc vào sự chậm trễ. **Trẻ học nửa ngày (Buổi Sáng) sẽ không đi học vào các ngày Mở Trường Trễ!**

### Về sớm

Nếu WPS cho về sớm các điều sau sẽ được áp dụng:

Lớp học nửa ngày sẽ được về lúc 11g30

Xe buýt sẽ rời từng tòa nhà trường học lúc 11g30

Lớp học nguyên ngày - tất cả các gia đình sẽ được liên lạc và khuyến khích để chọn đón con cái của họ trước đó.

Thông báo về không đi học hoặc học trễ sẽ được thực hiện trên các đài phát thanh và các đài TV sau:

WTAG, 580, AM, WORC, 1310, AM

WBZ, 1030, AM WXLO, 104.5 FM

WSRS, 96.1, FM WCUW, 93.1 FM\*\*\*\*

WHDH, Channel 7, WCVB, Channel 5, & WBZ, Channel 4

và có thể tìm thấy trên trang mạng WPS <http://www.worcesterschools.org>

\*\*\* Điều này được phát sóng bằng tiếng Tây Ban Nha giữa giờ 5g00 và 6g00 Sáng.

## Liên hệ Quan trọng

Trường: \_\_\_\_\_

Điện thoại: \_\_\_\_\_

Giáo viên: \_\_\_\_\_

Y tá: \_\_\_\_\_

**Xin lưu ý: Chương trình yêu cầu bạn không sử dụng điện thoại di động của bạn khi đưa hoặc đón con em mình. Đây là vì sự an toàn của con bạn!**

## Văn phòng WIC

***Bạn ghét phải chờ đợi cuộc hẹn của bạn?  
Bạn có muốn làm cho cuộc sống của bạn dễ dàng hơn?***

Chương trình Worcester Child Development Head Start rất may mắn có được một văn phòng WIC nằm trong chương trình của chúng tôi. Văn phòng được đặt tại **tòa nhà Mill Swan School, địa điểm 337 Mill Street**, và được mở cửa mỗi thứ Ba từ 8g30 Sáng – 4g00 Chiều. Các gia đình từ các địa điểm tòa nhà Head Start được hoan nghênh để làm một cuộc hẹn.

Để biết thêm thông tin hoặc để lấy hẹn xin vui lòng gọi **508-755-4750**.

## CẨM nang Gia đình

Tôi đã nhận một bản Cẩm nang Gia đình Chương trình Worcester Child Development Head và hiểu được trách nhiệm của mình để tuân thủ các chính sách và thủ tục của chương trình.

Và tôi cũng hiểu các dịch vụ phiên dịch được sẵn sàng cho tôi nếu cần thiết.

---

Chữ ký Phụ huynh/Người giám hộ

---

Tên và Số phòng Học sinh

---

Ngày

Các Trường Công Lập Worcester là một tổ chức giáo dục bình đẳng/Khẳng định hành động sử dụng lao động và không thiên vị về chủng tộc, màu da, giới tính, tuổi tác, tôn giáo, nguồn gốc dân tộc, tình trạng hôn nhân, thiên hướng tính dục, tình trạng khuyết tật, hoặc vô gia cư. Các Trường Công Lập Worcester cung cấp sự bình đẳng trong việc mướn nhân viên và tất cả các chương trình giáo dục tổng quát, nghề nghiệp và đào tạo nghề. Để biết thêm chi tiết về Cơ hội bình đẳng/Khẳng định hành động xin liên lạc với Hành chính Nhân sự, 20 Irving, Worcester, MA 01609. 508-799-3020.